

Tegn din egen forsikring, helt gratis. Følg denne oppskriften.

Jeg viser til mine to tidligere publiserte dokumenter som omhandler arbeidsgivers framgangsmåte for å kvitte seg med ansatte som faller i deres unåde.

I Oslo handler det om ca. 150 lærere, til enhver tid. På landsbasis er det over tusen som står i fare for å miste jobben grunnet en arbeidsgiver som produserer falske bevis, organiserer baksnakk og sladder mot den lærer som står for tur.

Hvordan kan du ta grep i dag for å forhindre at du blir den neste? Du tror kanskje at det aldri vil ramme deg. Min erfaring med å hjelpe kolleger som har havnet i dette uføret, er at det kan skje på veldig forskjellige måter.

Les dokumentene: *Til deg som arbeider i Osloskolen* og *En metode å kvitte seg med en lærer*.

Send et brev til din rektor og et til skolesjefen i din kommune! Her begjærer du innsyn i alle dokument der ditt navn er nevnt. Både brev, notater og e-poster som arbeidsgiver har arkivet. I forkant har du bedt om å få se din personalmappe på rektors kontor. Der vil du oppdage at du finner lite. Her bør din søknad til stilling ligge, eventuelle søknader om permisjon etc. og arbeidsavtale. Her skal de tikke ligge sykmeldinger eldre enn ett år. Alle dokumenter her skal du ha fått kopi av i det de blir ferdigstillet.

Innsynsbejæringen kan se slik ut:
(Se neste side).

[Ditt navn]
[Din adresse]

[Sted og dato]

[Navn på arbeidsgiver]
ved [virksomhetsleder]
[Arbeidsgivers adresse]

Innsyn dokumenter, notater og e-poster

Jeg begjærer med dette om innsyn i dokumenter, underdokumenter notater og e-poster der jeg er omtalt. Jeg ber om at jeg får papirkopi av dem stemplet *rett kopi*. Dette gjør jeg i medhold av offentleglova, forvaltningsloven som part i sak og om nødvendig personopplysningsloven og GDPR.

Med hilsen

[Ditt navn]

NB! Det er en fordel at du sender det som vanlig brevpost. Det offentlige er lovpålagt å føre journal på innkommen post og oppbevare det i minst ti år (Arkivloven).

Videre: Hvis du ikke får svar på din henvendelse innen fem arbeidsdager (pluss postgang) så er det etter loven automatisk å regne som et avslag. Avslaget, ved det manglende svaret, er et enkeltvedtak etter forvaltningsloven. Da klager du straks til Statsforvalteren i ditt fylke. Det kan du lett gjøre ved å sende en e-post. For Oslo, Østfold, Buskerud og Akershus kan du bruke følgende e-postadresse: sfospost@statsforvalteren.no

Denne teksten kan alle bruke:

Jeg henviser til vedlagte brev som jeg sendte [arbeidsgiver og dato]. Virksomheten har ikke svart, hvilket etter så lang tid etter loven er å betrakte som et vedtak om å avslå innsynskravet.

Jeg klager herved

*Med hilsen
ditt navn*

VEDLEGG: kopi av innsynsbejæring sendt i posten

De fleste vil etter noen uker få et skriftlig svar om at det ikke finnes noen dokumenter eller annet utenom skolens lokale personalmappe. **Ta vare på svaret. Det er din forsikring mot det som kan komme.** Hvis du senere får en innkalling til en samtale med rektor og skolesjefens jurister, så kan arbeidsgiver ikke etter dette komme med dokumenter og annet som er eldre enn den dato da du fikk svar.

I mitt materiale har arbeidsgiver presentert dokumentert baksnakk og slarv som har ligget i deres arkiver sentralt hos skolesjefen eller hos rektor i så mye som 12 år, for så å brukes for å svartmale en lærer. Dokumenter som den enkelte lærer ikke har hatt kjennskap til.

Hvis du får tilsendt dokumenter som et resultat av din innsynsbejæring, som du ikke har hatt kjennskap til før, så kreves det handling nå.

Hvis noe av det er sladdet, slik at du er forhindret i å lese alt, klager du til statsforvalteren for så å få innsyn i alt. Du har rett til å få utlevert alle dokumenter hvor du er omtalt, eller som handler om deg, uavhengig av om dokumentene er taushetsbelagt. Du er part i sak, og forvaltningsloven gir deg dermed rett til det. Du kan også be om merinnsyn.

Deretter bør du be om innsyn i de originale elektroniske dokumentene. I henhold til gjeldende lov, lovtolkning og praksis, er et elektronisk dokument et eget dokument, som du som part i sak har rett til å få utlevert, i tillegg til papirkopi. Arbeidsgiver som har noe å skjule, vil da mest sannsynlig prøve å komme unna med å gi deg elektronisk innscannede pdf-kopier av de dokumentene du bejærer utlevert. **Det er ikke det du er ute etter.** Du vil ha de opprinnelige elektroniske Word-dokumentene og de originale epostene i .msg-format. Hvorfor vil du det?

Jo, for i de opprinnelige Word-dokumentene står viktig meta-informasjon om hvem som opprettet dokumentene, når de ble opprettet, hvem som sist var inne og redigerte og når. I mitt arbeid med å hjelpe lærere i slike saker har jeg erfart at det gjennom innsyn i slik meta-fininformasjon har kommet for dagen at skoleledere og andre har handlet uredelig til skade for læreren det gjelder, blant annet med å forfalske dokumenter. I de originale e-postene i .msg-format vil det være informasjon om hvorvidt mottaker har svart på eposten eller videresendt den til andre, og om den er blitt lagret i Websak. Slik har jeg vært med på å nøste opp og bringe fram i lyset epostkorrespondanser mellom skoleledere som har hatt til hensikt å skade læreren det gjelder, men som er svært kompromitterende for dem som har skrevet epostene.

Du har krav på **kontradiksjon** når arbeidsgiver påstår ting du ikke er enig i. Dette må skje skriftlig. Du bør spørre om hvorfor det som påstås, ikke er forelagt deg umiddelbart. Du bør kreve å få se dokumentasjon for at påstanden er riktig. Anonyme anklager og påstander om at mange mener det samme, eller at det har kommet mange klager på deg, må straks avvises. Dette er under det lavmål du skal forholde deg til.

Dokumenter som er blitt til før du første gang fikk rede på at der ikke fantes noen dokumenter må straks, etter at de er utlevert til deg både i papirformat og i originale elektroniske utgaver, destrueres av arbeidsgiver. Gjør også arbeidsgiver oppmerksom på straffelovens paragraf 223 der det er personen hos arbeidsgiver, saksbehandleren som selv er strafferettslig ansvarlig for å formidle påstander som for deg er feil, krenkende eller lignende.

Lykke til!

Clemens Saers
Lærer i tiden 1971 – 2021

Se også min hjemmeside: clemens.saers.com